



**AZIENDA TRASPORTI DI MESSINA**  
in liquidazione

**Ordine di Servizio n. 116/L del 30.04.2020**

**Oggetto: Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza da "COVID-19".**

**Accesso alle prestazioni del Fondo Bilaterale di Solidarietà e C.I.G.O. – Decreto Legge n. 18/2020.**

**Fase 2 - Provvedimenti aziendali in vigore sino al 15.05.2020**

**Premesso:**

**Che**, con precedenti provvedimenti aziendali, la Direzione Generale ha attivato procedure straordinarie di espletamento del servizio essenziale di TPL, prevedendo l'impiego del personale, coinvolto in attività indifferibili presso la sede e/o le strutture esterne, in squadre composte da un numero minimo di persone, necessarie per l'esecuzione in sicurezza delle diverse attività aziendali;

**Che** la composizione delle squadre, al fine di garantire l'attuazione delle misure di sicurezza, ove possibile, potrà non mutare nel tempo, attuando specifici accorgimenti procedurali per evitare, ovvero limitare al minimo l'interazione fisica fra più persone;

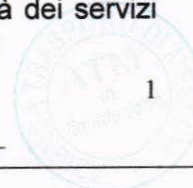
**Che** con Ordine di Servizio n. 78/L del 31.03.2020 è stato avviato l'accesso alle prestazioni del Fondo Bilaterale di Solidarietà e C.I.G.O., ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge n. 18/2020, attivando, ove possibile, la rotazione del personale dal 01.04.2020 al 15.04.2020;

**Che** con Ordine di Servizio n. 103/L del 15.04.2020 è stato avviato l'accesso alle prestazioni del Fondo Bilaterale di Solidarietà e C.I.G.O., ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge n. 18/2020, attivando, ove possibile, la rotazione del personale dal 01.04.2020 al 15.04.2020;

**Considerato:**

**Che** con DPCM del 10 Aprile, con Ordinanza n. 16 del 11.04.2020 della Regione Siciliana e con Ordinanza del Sindaco di Messina n. 114 del 13.04.2020, le misure adottate per il contenimento ed il contrasto del diffondersi del Virus COVID-19, sono state prorogate al 03 Maggio 2020, assicurando al contempo la continuità dei servizi essenziali, l'operatività degli impianti e la sicurezza del personale coinvolto;

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

**Che** con DPCM del 24 Aprile sono state adottate ulteriori misure per contrastare e contenere il diffondersi del Virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale ed in particolare, all'allegato 8 del predetto provvedimento, sono state previste specifiche misure nel settore del Trasporto Pubblico Locale Stradale;

**Che** nel predetto provvedimento, tra le varie misure, si legge: *..”occorre adottare possibili accorgimenti atti alla separazione del posto di guida con distanziamenti di almeno un metro dai passeggeri; consentire la salita e la discesa dei passeggeri dalla porta centrale e dalla porta posteriore utilizzando idonei tempi di attesa al fine di evitare contatto tra chi scende e chi sale”;*

**Che** per l'adozione ed il rispetto delle suddette misure, l'Azienda, di concerto con l'Amministrazione Comunale, ha ritenuto necessario istituire un servizio di **“Assistenza a terra ed a bordo dei mezzi”** per contingentare l'accesso dei passeggeri e per effettuare la verifica a bordo, secondo le attuali prescrizioni di sicurezza;

**Che** per tale attività, ai sensi della vigente declaratoria del personale prevista dal CCNL Autoferrotranvieri, l'Azienda ha ritenuto essenziale l'impiego degli Assistenti alla Clientela par. 154 e degli Operatori Qualificati della Mobilità par 151, quali figure più adeguate ed idonee, visto il bagaglio di esperienza qualificata acquisita nel campo della ZTL e della Verifica dei Titoli di Viaggio e degli Abbonamenti;

**Che** nel predetto servizio, gli Agenti, in piena autonomia operativa nell'ambito delle direttive ricevute ed in collaborazione con l'Operatore di Esercizio di turno, effettueranno il controllo del rispetto delle regole da parte dei passeggeri, del rispetto della capienza massima consentita per tipologia di mezzo, forniranno informazioni sull'attività aziendale, verifica dei Titoli di Viaggio e degli Abbonamenti, e comunque tutte le altre attività non espressamente indicate nel presente provvedimento, ma necessarie per il rispetto delle misure di sicurezza, comunicate di volta in volta dall'Azienda e/o dal responsabile del settore. Inoltre, effettueranno le previste segnalazioni alle autorità competenti nei casi previsti dalla legge, anche con il supporto della Sala Operativa aziendale;

Nell'espletamento del servizio gli Agenti saranno impiegati esclusivamente nella Linea Tranviaria e nella Linea 1 SHUTTLE, espletano turni di sei ore e/o di sei ore e trenta nella fascia oraria 06,00-21,00, alternando mattina e pomeriggio e riposando la domenica;

**Che**, ai sensi e per gli effetti dei suddetti provvedimenti statali, si rende necessaria prorogare la rotazione del personale nel periodo dal 01.05.2020 al 16.05.2020;

**Che**, riguardo al personale da impiegare nell'attività di “Assistenza a terra ed a bordo dei mezzi”, l'Azienda, avendo apprezzato la loro disponibilità a rientrare in servizio, con grande senso di responsabilità e di collaborazione, senza esitare nell'aiutare l'Azienda e i colleghi Operatori di Esercizio nell'affrontare l'attuale emergenza sanitaria, ha disposto, non avendo ulteriori Agenti disponibili, l'impiego dal 04.05.2020 al 31.05.2020;

Fermo restando che al variare del servizio potrà variare l'attuale impiego di tutti gli Agenti in servizio.

**Visto:**

**Che** ancora oggi, è esclusa, per oggettiva impossibilità, la rotazione per il personale addetto a settori/servizi la cui attività è stata sospesa, ad eccezione di qualche unità di personale che potrebbe essere impiegata, per urgenti esigenze di servizio, in altro settore aziendale, vista la precedente esperienza professionale acquisita;

L'accoglimento, ove possibile, delle domande di richiesta volontaria di collocamento e/o prolungamento in posizione nel Fondo Bilaterale di Solidarietà o nella C.I.G.O., ai sensi e per gli effetti dell'O.d.S. n. 91/L del 09.04.2020;

**Per quanto sopra premesso, considerato e visto**, con il presente provvedimento, in continuità dei precedenti Ordini di Servizio n. 78/L del 31.03.2020 e n. 103/L del 15.04.2020, si comunica a tutto il personale, la ripartizione delle rotazioni nei vari settori aziendali, fino al 15.05.2020.

		SINO AL 31/03	DOPO IL 01/05
DIREZIONE GENERALE	DIRETTORE GENERALE DIRETTORE AMM.VO (INTERIM GRATUITO) DIRETTORE ESERCIZIO GOMMATO (INTERIM GRATUITO)	1	1
	SEGRETERIA GENERALE	2	1
	UFFICIO PROTOCOLLO	3	2
	STAFF TECNOLOGIE INFORMATICHE	2	2
	UFFICIO SICUREZZA*	1	0
	USCIERI	2	0
	<b>TOTALI</b>	<b>11</b>	<b>6</b>

**\* VISITE MEDICHE (D.L. 81/08 E D.M. 88/99) VERRANNO EFFETTUATI DALLA RAGIONERIA**

		SINO AL 31/03	DOPO IL 01/05
DIREZIONE AMMINISTRATIVA FINANZA E CONTROLLO	UFFICIO RAGIONERIA *	4	3
	UFFICIO CASSA	1	1
	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	6	4
	UFFICIO LEGALE E SINISTRI	2	1
	UFFICIO GARE E APPALTI	2	2
<b>TOTALI</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	

**\* VISITE MEDICHE (D.L. 81/08 E D.M. 88/99) VERRANNO EFFETTUATI DALLA RAGIONERIA**

*Attilio*



*[Handwritten signature]*