

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



*Avv. Alberto Ciccone*  
Via del Vespro, 75 - 98122 Messina  
Tel./Fax 090.661344  
*studiociccone@pec.giuffre.it*

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALBERTO CICCONE**  
Indirizzo **Via Nino Bixio n. 76 - 98123 Messina (ITALIA)**  
Telefono **090 2937225 (abitazione) - 090661344 (studio)**  
Fax **CELL. 3383217384**  
E-mail **studiociccone@pec.giuffre.it**

Nazionalità **Italiana con pieno godimento dei diritti politici.**  
Data di nascita **30/12/1955**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **1983 AD OGGI**
- Tipo di azienda o settore **Avv. Alberto Ciccone - Libero professionista con studio in Messina, Via del Vespro 75  
P.I. 00708600838 - C.F. CCC LRT 55T30 F158L**
- Principali attività
  - Iscritto all'Albo Avvocati di Messina in data 9/7/1983
  - Patrocinante in Cassazione
  - Legale convenzionato IACP negli anni 1990/1992
  - Consigliere e Tesoriere dell'Ordine Avvocati di Messina dal 1994 al 2004
  - Legale di fiducia ASP dal 1995 al 2006
  - Legale esterno dell'INAL dal 1996 al 2000
  - Componente del Collegio di Difesa del Comune di Messina dal 2003 al 2006
  - Componente del C.d.A. E.A.R. Teatro V. Emanuele di Messina dal 1998 al 2004
  - Inserito nell'Albo istituito presso la Regione Siciliana degli esperti di Diritto Pubblico per la partecipazione alle commissioni di gara d'appalto
  - Curatore Fallimentare, Commissario Giudiziale, Amministratore Giudiziario e legale di curatele su incarico della Magistratura
  - In atto legale di fiducia di diversi Enti Locali
  - In atto consulente dell'Organo Prefettizio Straordinario di Liquidazione del Comune di Scaletta Zanclea

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **12/11/1979**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Messina**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **- Specializzato in Diritto Civile - Diritto Amministrativo - Diritto del Lavoro**

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura SUFFICIENTE
- Capacità di scrittura SUFFICIENTE
- Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI** Ottima predisposizione ai rapporti con i clienti e con il personale di Cancelleria

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE** Conoscenza dei più comuni Pacchetti Office e posta elettronica

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PATENTE O PATENTI** Patente B e Patente Nautica

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Socio ARIAD ONLUS – Associazione per il supporto e la ricerca sull'Elzheimer e le demenze

Componente Direttivo A.A.L.M. – Associazione Avvocati Lavoristi di Messina

Socio Associazione Nazionale Carabinieri

Socio AIDO – Associazione Italiana Donatori Organi

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.  
Si dichiara che non sussistono ragioni di incompatibilità di cui all'avviso pubblico Prot. n. 251796 del 12/10/2017.

Data 16/10/17

Firma 